|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **№**  **15(179)** | **Периодическое печатное издание органов местного самоуправления Шипицынского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области** | **03.06.2016 г** |        |  |  | | --- | --- | | **Учредитель:**  **Администрация МО Шипицынского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области** | **Наш адрес: 632700 Новосибирская область, Чистоозерный район, с.Шипицыно, ул. Редько,65**  **Телефон 8(383)6893-192** | | **Редактор: Макаркина Г.Д.**  **Ответственный: Макаркина Г.Д.**  **Тираж 10 экз.** |   ***В НОМЕРЕ*:**   1. **Постановление администрации Шипицынского сельсовета № 26-А от 10.05.2016 года « Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Шипицынского сельсовета на 2016-2017годы»** 2. **Постановление администрации Шипицынского сельсовета № 29 от 27.05.2016 года «О муниципально -частном партнерстве в муниципальном образовании  Шипицынского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области».** 3. **Постановление администрации Шипицынского сельсовета № 30 от 27.05.2016 года «Об утверждении положения о концессионных Соглашениях в отношении недвижимого имущества Шипицынского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области»** 4. **Постановление главы Шипицынского сельсовета № 9 от 27.05.2016 года «О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности»**      1. **День открытых дверей мероприятия, посвященного «Дню защиты детей» 01.06.2016года Пожарно-спасательная часть 75**       **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ШИПИЦЫНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  **ЧИСТООЗЕРНОГО РАЙОНА**  **НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**      **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**    **10.05.2016г № 26-А**    **Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Шипицынского сельсовета на 2016-2017годы** В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «[О **противодействии** **коррупции**](http://www.1jur.ru/#/document/99/902135263/bssPhr138/)» в целях повышения эффективности деятельности администрации по профилактике коррупции правонарушений администрация Шипицынского сельсовета п о с т а н о в л я е т: 1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в администрации Шипицынского сельсовета на 2016-2017 годы (приложение).  2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.    Глава Шипицынского сельсовета  Чистоозерного района  Новосибирской области Н.В.Измайлова  Утвержден  постановлением администрации  от 10.05.2016г.  № 26-А  **План мероприятий**  **по противодействию коррупции в администрации Шипицынского сельсовета на 2016-2017 года**     |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Разделы и пункты** | **Мероприятия** | **Срок           исполнения** | **Ответственные** | | 1 | 2 | 3 | 4 | |  | | | | | **1.Мероприятия  в области  совершенствования правового регулирования**  **и организационного обеспечения деятельности по противодействию коррупции** | | | | | 1.1 | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к  служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации | 2016-2017 гг. | Комиссия по соблюдению требований к  служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации | | 1.2. | Координация выполнения мероприятий, предусмотренных планом | 2016-2017гг. | Глава Шипицынского сельсовета / глава администрации/ | | 1.3. | Проведение заседаний комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в администрации | 2016-2017гг. | Комиссия   по предупреждению и противодействию коррупции в администрации | | **2.Мероприятия по совершенствованию кадровой политики** | | | | | 2.1. | Осуществление проверок правильности  и полноты заполнения, полноты предоставления и сроков предоставления  справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими администрации | 2016-2017гг. | Комиссия по соблюдению требований к  служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации | | 2.2. | Рассмотрение обращений граждан о даче согласия на замещение в организации должности на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) или выполнение в данной организации работы (оказание услуг) на условиях трудового договора, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные обязанности уволившегося муниципального служащего | 2016-2017гг. | Комиссия по соблюдению требований к  служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации | | 2.3. | Рассмотрение уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих администрации к совершению коррупционных правонарушений | 2016-2017гг. | Комиссия по соблюдению требований к  служебному поведению и урегулированию конфликта интересов  в администрации | | 2.4. | Проведение проверок в установленном порядке и применение соответствующих мер юридической ответственности по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях  противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся муниципальных служащих | При установлении факта не соблюдения | Глава Шипицынского сельсовета (глава администрации) | | 2.5. | Участие  в совещаниях для муниципальных служащих по разъяснению требований к служебному поведению  и служебной этике, вопросов административной и уголовной ответственности  за коррупционные правонарушения и преступления | 2016-2017гг. | Заместитель главы администрации | | 2.6. | Проведение анализа обращений граждан и организаций, содержащих информацию о коррупционных проявлениях, в целях разработки мер по повышению эффективности деятельности администрации в сфере противодействия коррупции | 2016-2017гг. | Глава Шипицынского сельсовета (глава администрации), комиссия по соблюдению требований к  служебному поведению и урегулированию конфликта интересов  в администрации | | 2.7. | Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации полномочий администрации, внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | ежегодно | Глава Шипицынского сельсовета (глава администрации),  комиссия   по предупреждению и противодействию коррупции  в администрации | | 2.9. | Доведение до муниципальных служащих положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции | 2016-2017гг. | Заместитель главы администрации | | 2.10. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков | 2016-2017гг. | Глава Шипицынского сельсовета (глава администрации), заместитель главы администрации | | 2.11. | Проведение мероприятий по формированию в администрации и подведомственных организациях негативного отношения к дарению подарков указанным выше лицам и служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | 2016-2017гг.  . | Глава Шипицынского сельсовета (глава администрации), заместитель главы администрации | | 2.12. | Осуществление (в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации) проверки по каждому случаю несоблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка и применения соответствующих мер юридической ответственности | 2016-2017гг. | Глава Шипицынского сельсовета (глава администрации),  комиссия по соблюдению требований к  служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации | | 2.13. | Разработку и осуществление (с учетом положений международных актов в области противодействия коррупции о криминализации обещания дачи взятки или получения взятки и предложения дачи взятки или получения взятки и опыта иностранных государств) комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | 2016-2017гг.  . | Глава Шипицынского сельсовета (глава администрации),  комиссия по соблюдению требований к  служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации |      |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **3.Мероприятия по совершенствованию деятельности  в сфере размещения муниципального заказа** | | | | |  | | | | | 3.1. | Контроль за соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 года  № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | 2016-2017гг. | Глава Шипицынского сельсовета (глава администрации), | | 3.2. | Обеспечение финансового контроля и контроля за выполнением муниципальных контрактов при размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ (оказание услуг) для муниципальных нужд  Шипицынского сельсовета | 2016-2017г.г. | Глава Шипицынского сельсовета (глава администрации) | | 3.4. | Обеспечение выполнения плана закупок за счет планирования торгов, утверждение ежегодного плана-графика (с учетом возможных изменений) и размещение его на официальном сайте администрации в сети «Интернет» | ежегодно | Глава Шипицынского сельсовета (глава администрации) | | **4. Мероприятия по информированию  населения** | | | | | 4.1. | Совершенствование методов организации доступности информации о деятельности администрации Шипицынского сельсовета для юридических лиц и населения:  -размещение на официальном сайте администрации: информации о полномочиях администрации, о задачах и функциях отраслевых органов администрации;  - информации о  порядке и условиях оказания муниципальных услуг населению | 2016-2017г.г. | Заместитель главы администрации | | 4.2. | Размещение в средствах массовой информации и в сети «Интернет» принимаемых муниципальных правовых актов по противодействию коррупции | 2016-2017г.г. | Заместитель главы администрации |   **Шипицынский сельсовет Чистоозерного района Новосибирской области**  АДМИНИСТРАЦИЯ ШИПИЦЫНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  Чистоозерного района  Новосибирской области  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  от 27.05.2016г № 29  **О муниципально -частном партнерстве в муниципальном образовании  Шипицынского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области.**    В целях регулирования взаимоотношений органов местного самоуправления, юридических  лиц в рамках муниципально-частного партнерства, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Федеральным законом от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально - частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Шипицынского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области:   1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципально-частном партнерстве в муниципальном образовании Шипицынского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области. 2. Определить стороной соглашений о муниципально — частном партнерстве от имени муниципального образования Шипицынского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области администрацию Шипицынского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области 3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Шипицынского сельсовета в сети Интернет.   3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования (обнародования).   Глава Шипицынского сельсовета  Чистоозерного района  Новосибирской области Н.В.Измайлова  Приложение к постановлению администрации  № 29 от 27.05.2016 года  **ПОЛОЖЕНИЕ**  **О МУНИЦИПАЛЬНО-ЧАСТНОМ ПАРТНЕРСТВЕ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ШИПИЦЫНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЧИСТООЗЕРНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**   1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ   1. 1.Настоящие Положение определяет цели, формы и условия участия муниципального образования Шипицынского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области в муниципально-частном партнерстве, которое осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Федеральным законом от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Закон № 224-ФЗ).   2. Настоящее Положение разработано в целях регулирования взаимоотношений органов местного самоуправления, юридических  лиц (далее — партнер) в рамках муниципально-частного партнерства.   2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ПОЛОЖЕНИИ   Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:  1) муниципально-частное партнерство — взаимовыгодное сотрудничество муниципального образования Шипицынского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области с частным партнером на основе соглашения в целях создания, реконструкции, модернизации, обслуживания или эксплуатации объектов социальной и инженерной инфраструктуры, обеспечения в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области эффективного использования имущества, находящегося в муниципальной собственности Чистоозерного муниципального района;  2) частный партнер — российское юридическое лицо, с которым в соответствии с Законом № 224-ФЗ заключено соглашение;  3) соглашение о муниципально-частном партнерстве — гражданско-правовой договор между публичным партнером и частным партнером, заключенный на срок не менее чем три года в порядке и на условиях, которые установлены Законом № 224-ФЗ;  4) стороны соглашения о муниципально-частном партнерстве – муниципальное образование Шипицынского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области в лице местной администрации поселения и частный партнер;  5) эксплуатация объекта соглашения — использование объекта соглашения в целях осуществления частным партнером деятельности, предусмотренной таким соглашением, по производству товаров, выполнению работ, оказанию услуг в порядке и на условиях, которые определены соглашением.    3. ЦЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНО-ЧАСТНОГО ПАРТНЕРСТВА    Целями муниципально-частного партнерства являются:  1) повышение доступности и улучшение качества услуг, предоставляемых потребителям услуг с использованием объектов социальной и инженерной инфраструктуры, за счет привлечения частных инвестиций в создание, реконструкцию, модернизацию, обслуживание или эксплуатацию объектов социальной и инженерной инфраструктуры;  2) обеспечение эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности Чистоозерного муниципального района;    4. ПРИНЦИПЫ УЧАСТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ШИПИЦЫНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЧИСТООЗЕРНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ В МУНИЦИПАЛЬНО-ЧАСТНОМ ПАРТНЕРСТВЕ    Участие муниципального образования Шипицынского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области в муниципально-частном партнерстве основывается на принципах:  1) открытость и доступность информации о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве, за исключением сведений, составляющих государственную тайну и иную охраняемую законом тайну;  2) обеспечение конкуренции;  3) отсутствие дискриминации, равноправие сторон соглашения и равенство их перед законом;  4) добросовестное исполнение сторонами соглашения обязательств по соглашению;  5) справедливое распределение рисков и обязательств между сторонами соглашения;  6) свобода заключения соглашения.    5. ФОРМЫ УЧАСТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ШИПИЦЫНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЧИСТООЗЕРНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ В МУНИЦИПАЛЬНО-ЧАСТНОМ ПАРТНЕРСТВЕ    1. Участие муниципального образования Шипицынского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области в муниципально-частном партнерстве осуществляется в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Новосибирской областиобласти в следующих формах:  1) вовлечение в инвестиционный процесс имущества, находящегося в собственности муниципального образования;  2) реализация инвестиционных проектов, в том числе инвестиционных проектов местного значения;  3) реализация инновационных проектов;  4) концессионные соглашения;  5) соглашения о сотрудничестве и взаимодействии в сфере социально-экономического развития муниципального образования.  6) в иных формах, не противоречащих федеральному законодательству и законодательству Новосибирской области (например, бюджетные инвестиции юридическим лицам, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями; залог имущества, находящегося в муниципальной собственности; арендные отношения; долгосрочную аренду; создание совместных юридических лиц; залог муниципального имущества в соответствии с соглашением о муниципально-частном партнерстве; предоставление муниципальных гарантий хозяйствующему субъекту, участвующему в реализации проектов муниципально-частного партнерства, и др.)    6. ФОРМЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ МУНИЦИПАЛЬНО-ЧАСТНОГО ПАРТНЕРСТВА В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ШИПИЦЫНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЧИСТООЗЕРНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  Муниципальная поддержка муниципально-частного партнерства в Шипицынском сельсовете осуществляется в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Новосибирской области в следующих формах:  1) предоставление налоговых льгот;  2) предоставление бюджетных инвестиций;  3) предоставление льгот по аренде имущества, являющегося муниципальной собственностью;  4) субсидирование за счет средств местного бюджета части процентной ставки за пользование кредитом;  5) предоставление инвестиций в уставный капитал;  6) информационная и консультационная поддержка.    7. ОБЪЕКТЫ СОГЛАШЕНИЯ    Объектом соглашения могут являться:  1) транспорт и дорожная инфраструктура;  2) система коммунальной инфраструктуры, объекты благоустройства;  3) объекты, используемые для осуществления медицинской, лечебно-профилактической и иной деятельности в системе здравоохранения;  4) объекты образования, культуры, спорта, туризма, социального обслуживания, иные объекты социально-культурного назначения;      8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ     1. В случае, если инициатором проекта выступает администрация Шипицынского сельсовета, то она обеспечивает разработку предложения о реализации проекта муниципально-частного партнерства.   2. Предложение от юридических лиц о муниципально-частном партнерстве (далее — предложение) направляется в администрацию Шипицынского сельсовета.  3. Глава Шипицынского сельсовета инициирует проведение переговоров путем направления в письменной форме уведомления о проведении переговоров с указанием формы их проведения, перечня рассматриваемых вопросов и при необходимости перечня запрашиваемых дополнительных материалов и документов.  4. Глава Шипицынского сельсовета и инициатор проекта (при наличии) в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня поступления уведомления о проведении переговоров, направляют в уполномоченный орган уведомления об участии в переговорах или об отказе от участия в переговорах.  5. В случае если глава Шипицынского сельсовета и (или) инициатор проекта отказались от участия в переговорах или не направили уведомления об участии в переговорах в срок, не превышающий 5 рабочих дней, глава Шипицынского сельсовета оставляет предложение о реализации проекта без рассмотрения, о чем в письменной форме уведомляет инициатора проекта.  Участники переговоров вправе привлекать к проведению переговоров консультантов, компетентные государственные органы и экспертов.  6. Глава Шипицынского сельсовета рассматривает предложение о реализации проекта в целях оценки эффективности проекта и определения его сравнительного преимущества.  7. В случаях, предусмотренных федеральным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами соглашения заключаются на основании конкурса, за исключением предусмотренных действующим законодательством случаях.  8. При принятии решения о реализации проекта государственно-частного партнерства, проекта муниципально-частного партнерства определяются форма муниципально-частного партнерства посредством включения в соглашение обязательных элементов соглашения и определения последовательности их реализации.  Обязательными элементами соглашения являются:  — строительство и (или) реконструкция (далее также — создание) объекта соглашения частным партнером;  — осуществление частным партнером полного или частичного финансирования создания объекта соглашения;  — осуществление частным партнером эксплуатации и (или) технического обслуживания объекта соглашения;  — возникновение у частного партнера права собственности на объект соглашения при условии обременения объекта соглашения;  В соглашение в целях определения формы муниципально-частного партнерства могут быть также включены следующие элементы:  — проектирование частным партнером объекта соглашения;  — осуществление частным партнером полного или частичного финансирования эксплуатации и (или) технического обслуживания объекта соглашения;  — обеспечение публичным партнером частичного финансирования создания частным партнером объекта соглашения, а также финансирование его эксплуатации и (или) технического обслуживания;  — наличие у частного партнера обязательства по передаче объекта соглашения о муниципально-частном партнерстве в собственность публичного партнера по истечении определенного соглашением срока, но не позднее дня прекращения соглашения.    9. Полномочия Шипицынского сельсовета в сфере муниципально-частного партнерства    1. К полномочиям главы Шипицынского сельсовета в сфере муниципально-частного партнерства относится принятие решения о реализации проекта муниципально-частного партнерства, если публичным партнером является муниципальное образование либо планируется проведение совместного конкурса с участием муниципального образования, а также осуществление иных полномочий, предусмотренных правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области.  2. Глава Шипицынского сельсовета, назначает должностных лиц ответственных на осуществление следующих полномочий:  1) обеспечение координации деятельности органов местного самоуправления при реализации проекта муниципально-частного партнерства;  2) согласование публичному партнеру конкурсной документации для проведения конкурсов на право заключения соглашения о муниципально-частном партнерстве;  3) осуществление мониторинга реализации соглашения о муниципально-частном партнерстве;  4) содействие в защите прав и законных интересов публичных партнеров и частных партнеров в процессе реализации соглашения о муниципально-частном партнерстве;  5) ведение реестра заключенных соглашений о муниципально-частном партнерстве;  6) обеспечение открытости и доступности информации о соглашении о муниципально-частном партнерстве;  7) представление в уполномоченный орган результатов мониторинга реализации соглашения о муниципально-частном партнерстве;  8) осуществление иных полномочий, предусмотренных настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами, законами и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, уставами муниципальных образований и муниципальными правовыми актами.  3. Глава Шипицынского сельсовета направляет в орган исполнительной власти Новосибирской области  проект муниципально-частного партнерства для проведения оценки эффективности проекта и определения его сравнительного преимущества    10. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ    Настоящее Положение вступает в силу со дня его официального опубликования.    **Шипицынский сельсовет Чистоозерного района Новосибирской области**  АДМИНИСТРАЦИЯ ШИПИЦЫНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  Чистоозерного района  Новосибирской области  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  от 27.05.2016г № 30  **Об утверждении положения о концессионных Соглашениях в отношении недвижимого имущества Шипицынского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области**   1. В целях реализации положений Федерального закона от 21.07.2005 N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях", на основании Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Устава Шипицынского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области, а также в целях повышения эффективности использования муниципального имущества: 1. Утвердить Положение о концессионных соглашениях в отношении недвижимого муниципального имущества Шипицынского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области. 2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник МО Шипицынского сельсовета» на официальном сайте администрации Шипицынского сельсовета в сети Интернет. 3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.   Глава Шипицынского сельсовета  Чистоозерного района  Новосибирской области Н.В.Измайлова  Приложение  к постановлению администрации № 30 от 27.05.2016г    **ПОЛОЖЕНИЕ О КОНЦЕССИОННЫХ СОГЛАШЕНИЯХ В ОТНОШЕНИИ НЕДВИЖИМОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ШИПИЦЫНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЧИСТООЗЕРНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  1. Общие положения  1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 21.07.2005 г. №115-ФЗ "О концессионных соглашениях" и регулирует отношения, возникающие в связи с подготовкой и заключением концессионных соглашений в отношении объектов, находящихся в собственности муниципального образования Шипицынского сельсовета и предусмотренных статьей 4 Федерального закона "О концессионных соглашениях" (далее - объект концессионного соглашения).  1.2. Основными целями передачи муниципального имущества по концессионным соглашениям являются повышение эффективности использования муниципального имущества, восстановление его эксплуатационных качеств, сохранение в технически исправном состоянии, в том числе привлечение дополнительных инвестиций.  1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:  1) концессионное соглашение - смешанный договор, содержащий элементы различных договоров, предусмотренных федеральными законами, в соответствие с условиями которого одна сторона (концессионер) обязуется за свой счет создать и (или) реконструировать определенное этим соглашением недвижимое имущество, право собственности на которое принадлежит или будет принадлежать другой стороне (концеденту), осуществлять деятельность, связанную с использованием (эксплуатацией) объекта концессионного соглашения, а концедент обязуется предоставить концессионеру на срок, установленный этим соглашением, права владения и пользования объектом концессионного соглашения для осуществления указанной деятельности. Изменение целевого назначения реконструируемого объекта концессионного соглашения не допускается;  2) концедент - муниципальное образование Шипицынского сельсовета , от имени которого выступает администрация поселения. Отдельные права и обязанности концедента могут осуществляться уполномоченными концедентом в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления органами и юридическими лицами;  3) концессионер - индивидуальный предприниматель, юридическое лицо либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лиц;  4) объект концессионного соглашения - недвижимое имущество, входящее в состав имущества, указанного в статье 4 Федерального закона "О концессионных соглашениях". Объект концессионного соглашения, подлежащий реконструкции, должен находиться в собственности концедента на момент заключения концессионного соглашения. Указанный объект на момент его передачи концедентом концессионеру должен быть свободным от прав третьих лиц;  5) концессионная плата - плата, вносимая концессионером концеденту в период использования (эксплуатации) объекта концессионного соглашения. Размер концессионной платы, установленный решением о заключении концессионного соглашения, определяется на основании отчета об оценке рыночной стоимости концессионной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности. Заказчиком оценки рыночной стоимости концессионной платы выступает администрация Шипицынского сельсовета (далее - Администрация). Окончательный размер концессионной платы определяется по результатам конкурса и устанавливается концессионным соглашением. Форма, порядок и сроки внесения концессионной платы устанавливаются концессионным соглашением в соответствии с решением о заключении концессионного соглашения. Концессионная плата за объект концессионного соглашения, устанавливаемая в твердой денежной форме, не включает плату за коммунальные услуги.  1.4. Срок действия концессионного соглашения устанавливается концессионным соглашением с учетом срока создания и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения, объема инвестиций в создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения и срока окупаемости таких инвестиций, других обязательств концессионера по концессионному соглашению.  1.5. Полномочия концедента по подготовке и заключению концессионных соглашений осуществляет администрация Шипицынского сельсовета в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством. 1.6. Предоставление концессионеру земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, осуществляется в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.  1.7. Исполнение концессионером обязательств по концессионному соглашению обеспечивается путем предоставления безотзывной банковской гарантии, передачи концессионером концеденту в залог прав концессионера по договору банковского вклада (депозита), осуществления страхования риска ответственности концессионера за нарушение обязательств по концессионному соглашению. Конкретный способ обеспечения устанавливается решением о заключении концессионного соглашения.  1.8. Концессионные соглашения заключаются в порядке, предусмотренном Федеральным законом "О концессионных соглашениях".  1.9. Изменение и прекращение концессионных соглашений осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом "О концессионных соглашениях". Порядок и условия расторжения концессионного соглашения на основании решения суда, а также последствия прекращения концессионного соглашения устанавливаются концессионным соглашением в соответствии с действующим законодательством.  2. Порядок подготовки и принятия решения о заключении концессионного соглашения  2.1. Решение о заключении концессионного соглашения принимается концедентом посредством издания постановления администрации поселения. 2.2. Инициаторами принятия решения о заключении концессионного соглашения могут быть администрация Шипицынского сельсовета, муниципальные предприятия и учреждения, иные юридические лица и индивидуальные предприниматели.  2.3. Предложения о заключении концессионного соглашения могут быть подготовлены как администрацией Шипицынского сельсовета, так и поступать в его адрес от муниципальных предприятий и учреждений, иных юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.  2.4. Концессионное соглашение заключается путем проведения конкурса на право заключения концессионного соглашения (далее - конкурс), за исключением случаев, предусмотренных статьей 37 Федерального закона "О концессионных соглашениях".  2.5. Подготовка конкурсной документации, в том числе условий концессионных соглашений, осуществляется администрацией Шипицынского сельсовета.  2.6. Администрация Шипицынского сельсовета подготавливает проект постановления администрации поселения о заключении концессионного соглашения, которым утверждаются:  1) условия концессионного соглашения в соответствии со статьей 10 Федерального закона "О концессионных соглашениях";  2) критерии конкурса и параметры критериев конкурса;  3) вид конкурса;  4) срок размещения в периодическом печатном издании «Вестник МО Шипицынского сельсовета» и на официальном сайте Чистоозерного муниципального района в сети «Интернет» сообщения о проведении открытого конкурса;  5) орган, уполномоченный концедентом на:  а) утверждение конкурсной документации, внесение изменений в конкурсную документацию, за исключением устанавливаемых в соответствии с решением о заключении концессионного соглашения положений конкурсной документации;  б) создание конкурсной комиссии по проведению конкурса (далее - конкурсная комиссия), утверждение персонального состава конкурсной комиссии.  3. Конкурс на право заключения концессионного соглашения  3.1. Создание конкурсной комиссии, утверждение персонального состава конкурсной комиссии осуществляются органом, уполномоченным концедентом в соответствии с решением о заключении концессионного соглашения.  3.2. Конкурс проводится на основании решения о заключении концессионного соглашения в соответствии с пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Положения.  3.3. Сообщение о проведении конкурса опубликовывается конкурсной комиссией в определяемом концедентом официальном издании и размещается на официальном сайте Чистоозерного муниципального района на странице Шипицынского сельсовета в сети "Интернет" (при проведении открытого конкурса) или направляется лицам в соответствии с решением о заключении концессионного соглашения одновременно с приглашением принять участие в конкурсе (при проведении закрытого конкурса) в срок, установленный конкурсной документацией, но не менее чем за тридцать рабочих дней до дня истечения срока представления заявок на участие в конкурсе.  3.4. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, проведение предварительного отбора участников конкурса, представление конкурсных предложений, вскрытие конвертов с конкурсными предложениями, рассмотрение и оценка конкурсных предложений, определение победителя конкурса осуществляются в порядке, предусмотренном Федеральным законом "О концессионных соглашениях" и в соответствии с конкурсной документацией. 3.5. Сведения и протоколы конкурсной комиссии, предусмотренные Федеральным законом "О концессионных соглашениях", подлежат опубликованию в официальном издании, в котором было опубликовано сообщение о проведении конкурса с указанием наименования (для юридического лица) или фамилии, имени, отчества (для индивидуального предпринимателя) победителя конкурса или решение об объявлении конкурса несостоявшимся с обоснованием этого решения, и на официальном сайте Чистоозерного муниципального района на странице Шипицынского сельсовета в сети «Интернет» в порядке и в сроки, установленные указанным Федеральным законом «О концессионных соглашениях».  4. Контроль за исполнением концессионного соглашения  4.1. Контроль за исполнением концессионного соглашения осуществляется администрацией Шипицынского сельсовета.  4.2. Порядок осуществления контроля за соблюдением концессионером условий концессионного соглашения устанавливается концессионным соглашением.  4.3. Стороны концессионного соглашения несут имущественную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по концессионному соглашению, предусмотренную Федеральным законом "О концессионных соглашениях", иными федеральными законами и концессионным соглашением.  4.4. Возмещение концессионером убытков и уплата неустойки не освобождают концессионера от исполнения обязательств по концессионному соглашению в натуре.    **Шипицынский сельсовет Чистоозерного района Новосибирской области**  **ГЛАВА ШИПИЦЫНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  **ЧИСТООЗЕРНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  **27.05.2016 № 9**  **О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности**  В целях реализации Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Новосибирской области от 24 ноября 2014 г. № 485-ОЗ «О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности»,  ПОСТАНОВЛЯЮ:  1. Утвердить Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории Шипицынского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области (приложение 1).  2.Определить, что функции уполномоченного органа, ответственного за внедрение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности  выполняет администрация Шипицынского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области**.**  3.Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Вестник МО Шипицынского сельсовета».    Глава Шипицынского сельсовета  Чистоозерного района  Новосибирской области Н.В.Измайлова  Приложение 1  УТВЕРЖДЕН  постановлением Главы Шипицынского  сельсовета Чистоозерного района  Новосибирской области  от 27.05.2016 № 9    **Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории Шипицынского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области**  **1. Общие положения**  1.1. Настоящий Порядок регулирует проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории Шипицынского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области  1.2. В настоящем порядке используются следующие понятия:  **разработчик проекта** - орган местного самоуправления, депутат представительного органа муниципального образования, должностное лицо органа местного самоуправления, а также иные субъекты правотворческой инициативы, предусмотренные уставом муниципального образования, осуществляющие подготовку проекта муниципального нормативного правового акта, а также ответственные за его реализацию;  **оценка регулирующего воздействия (далее также ОРВ)** - это оценка проектов муниципальных нормативных актов, проводимая в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, или способствующих их введению, а также положения, способствующие возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и муниципального бюджета;  **экспертиза муниципальных нормативных правовых актов** - это оценка фактического воздействия действующих муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в целях выявления положений, необоснованно  затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее также экспертиза);  **размещение уведомления о разработке предлагаемого правового регулирования (далее - уведомление)** - этап процедуры ОРВ, в ходе которого разработчик проекта организует обсуждение идеи (концепции) предлагаемого им правового регулирования с заинтересованными лицами;  **сводный отчет о результатах проведения оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта (далее - сводный отчет)** - документ, содержащий выводы по итогам проведения разработчиком проекта исследования о возможных вариантах решения выявленной в соответствующей сфере общественных отношений проблемы, а также результаты расчетов издержек и выгод применения указанных вариантов решения;  **заключение об оценке регулирующего воздействия** – завершающий процедуру ОРВ документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий выводы об обоснованности полученных органом-разработчиком результатов оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта;  **заключение об экспертизе** - завершающий экспертизу документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий вывод о положениях муниципального нормативного правового акта, в отношении которого проводится экспертиза, создающих необоснованные затруднения для осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанных выводов.  1.3. Оценке регулирующего воздействия и экспертизе в рамках настоящего Порядка подвергаются проекты и действующие нормативные правовые акты, принимаемые органами местного самоуправления Шипицынского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области**,** затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.  1.4. Оценка регулирующего воздействия и экспертиза не проводится в отношении:  проектов и принятых решений о местных бюджетах и об исполнении местных бюджетов;  проектов и принятых муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих налоги, сборы и тарифы, установление которых отнесено к вопросам местного значения;  проектов и принятых муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих публичным слушаниям в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЭ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».  1.5. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертиза действующих нормативных правовых актов не проводится, если они содержат сведения, составляющие государственную тайну, сведения конфиденциального характера, либо в случае подготовки проекта во исполнение судебного решения или акта прокурорского реагирования.  1.6. Участниками процедуры ОРВ и экспертизы являются органы -разработчики проектов муниципальных нормативных правовых актов, уполномоченный орган, иные органы власти и заинтересованные лица, принимающие участие в публичных консультациях в ходе проведения процедуры ОРВ и экспертизы.  **2. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов**  2.1. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится разработчиком проекта и уполномоченным органом.  2.2. ОРВ проектов муниципальных правовых актов включает следующие этапы ее проведения:  \* размещение уведомления о подготовке проекта муниципального нормативного правового акта;  \* изучение поступивших предложений, исследования о возможных вариантах решения выявленной в соответствующей сфере н общественных отношений проблемы, а также результаты расчетов издержек и выгод применения указанных вариантов решения и подготовка сводного отчета и проекта муниципального нормативного правового акта;  \* обсуждение проекта муниципального нормативного правового акта в форме проведения публичных консультаций;  \* подготовка заключения об ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта.  2.3. Разработчик проекта в течение 3 дней после принятия решения о подготовке проекта размещает уведомление об этом на официальном сайте администрации Шипицынского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области. Форма уведомления утверждается администрацией Шипицынского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области**.**  О размещении уведомления разработчик проекта в трехдневный срок извещает заинтересованные органы и организации, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности (представителей предпринимательского сообщества), общественный совет при разработчике проекта (при его наличии), уполномоченный орган (должностное лицо), Уполномоченного по защите прав предпринимателей Новосибирской области и иных заинтересованных лиц, которых целесообразно, по мнению разработчика проекта, привлечь к подготовке проекта муниципального нормативного правового акта.  2.4. Разработчик проекта обязан рассмотреть все предложения, поступившие в течение 15 дней со дня размещения уведомления.  По результатам рассмотрения предложений разработчик проекта может принять мотивированное решение об отказе в подготовке проекта муниципального нормативного акта либо разработать; текст проекта.  2.5. В случае принятия решения о необходимости введения предлагаемого правового регулирования для решения выявленной проблемы разработчик готовит проект муниципального нормативного правового акта и формирует сводный отчет, подписываемый разработчиком проекта.  Сводный отчет должен быть сформирован не позднее 5 дней со дня со дня окончания срока, установленного для принятия предложений в части первой настоящего пункта.  2.6. В сводном отчете отражаются следующие положения:  \*общая информация (орган-разработчик, вид и наименование акта);  описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование;  \*определение целей предлагаемого правового регулирования; качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования;  \*изменение функций (полномочий, обязанностей, прав) органов местного самоуправления, а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования;  \*оценка дополнительных расходов (доходов) местных бюджетов, связанных с введением предлагаемого правового регулирования;  \*изменение обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними дополнительные расходы (доходы).  2.7. Проект муниципального нормативного правового акта должен быть  разработан не позднее 10 дней со дня окончания срока, установленного для принятия предложений в части первой настоящего пункта.  2.8. В целях проведения ОРВ разработчик проекта направляет проект  муниципального правового акта и сводный отчет в уполномоченный орган, для  проведения публичного обсуждения и подготовки заключения об ОРВ.  Уполномоченный орган в трехдневный срок изучает поступившие документы и  возвращает их без рассмотрения в случае неполного отражения в сводном отчете  сведений, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Порядка.  2.9. В случае предоставления надлежаще оформленных документов уполномоченный орган в трехдневный срок размещает на официальном сайте администрации Шипицынского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области, текст проекта муниципального нормативного правового акта, подлежащего оценке регулирующего воздействия; сводный отчет; перечень вопросов для участников публичных консультаций; иные материалы и информация по усмотрению уполномоченного органа.  2.10.Срок проведения публичных консультаций и принятия предложений устанавливается уполномоченным органом, но не может составлять более 30 дней. Срок проведения публичных консультаций может быть продлен уполномоченным органом, но не более чем на 10 дней.  2.11.Публичные консультации по проекту проводятся посредством обсуждения поступивших предложений с участием разработчика проекта, представителей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, Уполномоченного по защите прав предпринимателей Новосибирской области, общественного совета при разработчике проекта (при его наличии) и иных заинтересованных лиц, которым одновременно с размещением на официальном сайте либо в средствах массовой информации текста проекта муниципального нормативного акта направляется извещение о сроке проведения публичного обсуждения, в течение которого уполномоченным органом принимаются  предложения, о наиболее удобном способе их представления, дате проведения  публичных консультаций. Форма извещения устанавливается правовым актом администрации Шипицынского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области**.**  Круг участников публичных консультаций должен быть определен с учетом  необходимости обеспечения максимального участия в нем представителей  предпринимательского сообщества.  2.12. Уполномоченный орган обрабатывает все предложения, поступившие  в ходе обсуждения проекта муниципального нормативного правового акта и сводного отчета в установленный срок. По результатам рассмотрения уполномоченный орган составляет сводку предложений.  Сводка предложений подписывается руководителей уполномоченного  органа и подлежит размещению на официальном сайте администрации Шипицынского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области не позднее 16 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций.  2.13. Срок подготовки заключения уполномоченным органом о результатах  ОРВ составляет 10 дней со дня подписания сводки предложений. Форма  заключения утверждается правовым актом администрации Шипицынского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области **.** Заключение должно содержать выводы о наличии (отсутствии) в проекте муниципального нормативного правового акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, иных норм, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местного бюджета.  2.14. При подготовке заключения об ОРВ уполномоченный орган осуществляет анализ обоснованности выводов разработчика проекта относительно необходимости введения предлагаемого им способа правового регулирования.  Анализ, проводимый уполномоченным органом, основывается на результатах исследования разработчиком проекта выявленной проблемы, представленных в сводном отчете. При этом учитываются также мнения потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, отраженные в сводках предложений, поступивших по результатам проведения публичных консультаций.  В ходе анализа обоснованности выбора предлагаемого правового регулирования уполномоченный орган формирует мнение относительно рассмотрения возможных вариантов правового регулирования выявленной проблемы, а также эффективности данных способов решения проблемы в сравнении с действующим на момент проведения процедуры ОРВ правовым регулированием рассматриваемой сферы общественных отношений.  При оценке эффективности предложенных вариантов правового регулирования уполномоченный орган обращает внимание на следующие основные сведения, содержащиеся в соответствующих разделах сводного отчета:  \*точность формулировки выявленной проблемы;  \*обоснованность качественного и количественного определения потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования;  \*определение целей предлагаемого правового регулирования;  \*практическая реализуемость заявленных целей предлагаемого правового регулирования;  \*дерифицируемость показателей достижения целей предлагаемого правового регулирования и возможность последующего мониторинга их достижения;  \*корректность оценки разработчиком проекта дополнительных расходов и доходов потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и местного бюджета, связанных с введением предлагаемого правового регулирования.  2.15. Заключение подписывается руководителем уполномоченного органа и  направляется разработчику проекта в трехдневный срок с момента подписания.  Заключение подлежит размещению на официальном сайте Администрации Шипицынского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания.  Заключение подлежит обязательному рассмотрению разработчиком проекта в течение 5 дней с момента поступления с принятием одного из следующих решений:  \*утверждению проекта муниципального нормативного правового акта (в случае отсутствия замечаний);  \*доработки проекта муниципального нормативного правового акта с учетом замечаний;  \*утверждению проекта муниципального нормативного правового акта без учета замечаний;  \*нецелесообразности принятия проекта муниципального нормативного правового акта.  2.16. Разногласия, возникающие по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, между разработчиком проекта и уполномоченным органом разрешаются путем обсуждения разногласий, на заседании специально созданной главой Шипицынского сельсовета рабочей группы. Число членовтакой группы не может превышать пять человек. Руководит группой глава Шипицынского сельсовета**.** В состав группы по согласованиювключается не менее двух представителей предпринимательского сообщества. Решение, принятое рабочей группой, является обязательным для разработчика проекта.  **3. Экспертиза муниципальных нормативных правовых актов,**  3.1. Экспертиза муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, проводится уполномоченным органом в целях оценки достижения заявленных в ходе их разработки и принятия целей регулирования, эффективности предложенного способа правового регулирования, оценки фактических положительных и отрицательных последствий предложенного способа правового регулирования посредством анализа правоприменительной практики.  3.2. Экспертиза проводится на основании ежегодно утверждаемого главой Шипицынского сельсовета**.**  План формируется на основании предложений органов местного самоуправления, органов государственной власти Новосибирской области, уполномоченного органа, представителей предпринимательского сообщества, Уполномоченного по защите прав предпринимателей Новосибирской области и других заинтересованных лиц, поступающих в уполномоченных орган в течение всего календарного года.  В план включаются муниципальные нормативные правовые акты, в отношении которых имеются сведения, указывающие, что положения муниципального нормативного правового акта могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.  В плане в обязательном порядке указывается наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта, подлежащего экспертизе, дата начала и сроки ее проведения.  План утверждается не позднее 31 декабря года, предшествующего планируемому году. В течение пяти рабочих дней со дня утверждения план размещается на официальном сайте администрации Шипицынского сельсовета  3.3. Срок проведения экспертизы не может превышать двух месяцев. При необходимости этот срок может быть продлен уполномоченным органом, но не более чем на один месяц.  3.4. Экспертиза нормативных правовых актов включает в себя:  \*публичные консультации нормативных правовых актов;  \*исследование нормативного правового акта на предмет наличия в нем положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - исследование);  \*подготовку заключения об экспертизе нормативного правового акта.  3.5. Публичные консультации проводятся посредством обсуждения положений нормативного правового акта с участием органов местного самоуправления, представителей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, Уполномоченного по защите прав предпринимателей Новосибирской области, общественного совета при разработчике проекта (при его наличии) и иных заинтересованных лиц, которым не позднее чем за 3 дня до срока начала экспертизы, указанного в плане, направляется извещение о сроке проведения публичных обсуждений, в течение которого уполномоченным органом принимаются предложения, о наиболее удобном способе их представления, дате проведения публичных консультаций.  Форма извещения устанавливается правовым актом администрации Шипицынского сельсовета**.**  Круг участников публичных консультаций должен быть определен с учетом  необходимости обеспечения максимального участия в нем представителей  предпринимательского сообщества.  3.6. Исследование нормативного правового акта проводится уполномоченным органом во взаимодействии с разработчиком проекта и представителями предпринимательского сообщества.  3.7. В ходе исследования нормативного правового акта изучаются  следующие вопросы:  3.7.1. Наличие в нормативном правовом акте избыточных требований по подготовке и (или) представлению сведений (документов):  \*требуемые аналогичные или идентичные сведения (документы) выдаются муниципальным органом, в который обращается субъект предпринимательской и  инвестиционной деятельности;  \*аналогичные или идентичные сведения (документы) представляются в  несколько органов муниципальной власти или учреждений, предоставляющих  муниципальные услуги;  \*необоснованная частота подготовки и (или) представления сведений  (документов);  \*аналогичные или идентичные сведения (документы) представляются в одно или различные подразделения одного и того же органа муниципальной власти или учреждения;  \*наличие организационных препятствий для приема обязательных к представлению документов (удаленное местонахождение приема документов, неопределенность времени приема документов, иной ограниченный ресурс органов муниципальной власти для приема документов);  \*отсутствие альтернативных способов подачи обязательных к представлению сведений и документов (запрещение отправки документов через агентов, уполномоченных лиц, с использованием электронных сетей связи);  \*предъявление завышенных требований к форме представляемых сведений или документов, представление которых связано с оказанием муниципальной услуги;  \*установленная процедура не способствует сохранению конфиденциальности представляемых сведений (документов) или способствует нарушению иных охраняемых законом прав.  3.7.2. Наличие в нормативном правовом акте требований:  связанных с необходимостью создания, приобретения, содержания, реализации каких-либо активов, не связанных с осуществлением основной деятельности;  возникновения, наличия или прекращения у субъекта предпринимательской  и инвестиционной деятельности договорных обязательств;  необходимости привлечения субъектом предпринимательской и инвестиционной деятельности дополнительного персонала;  необходимости представления сведений и документов, не связанных с выполнением работ, услуг субъектом предпринимательской и инвестиционной деятельности.  3.7.3. Отсутствие, неопределенность или избыточность полномочий лиц,  наделенных правом проведения проверок, участия в комиссиях, выдачи или  осуществления согласований.  3.7.4. Отсутствие необходимых организационных или технических условий,  приводящих к невозможности реализации органами муниципальной власти  установленных функций в отношении субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.  3.8. При проведении исследования нормативного правового акта уполномоченный орган:  \*направляет разработчику проекта запрос о представлении материалов, необходимых для проведения экспертизы, содержащих сведения (расчеты, обоснования), на которых основывается необходимость правового регулирования соответствующих отношений;  \*обращается к представителям предпринимательского сообщества и иным  заинтересованным лицам с запросом о представлении информационно аналитических материалов по предмету экспертизы;  \*устанавливает наличие (отсутствие) в нормативном правовом акте положений, указанных в пункте 3.7 настоящего Порядка;  \*рассматривает замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты, обоснования), информационно-аналитические материалы, поступившие в ходе публичных консультаций нормативных правовых актов;  \*анализирует положения нормативного правового акта во взаимосвязи со сложившейся практикой его применения;  \*определяет характер и степень воздействия положений нормативного правового акта на регулируемые отношения в сфере осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;  \*устанавливает наличие затруднений при осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, вызванных применением положений нормативного правового акта, а также обоснованность и целесообразность данных положений для целей правового регулирования соответствующих отношений.  3.9. Разработчик проекта обязан по запросу уполномоченного органа в течение 10 рабочих дней представить материалы, необходимые для проведения экспертизы нормативных правовых актов.  В случае если на запрос уполномоченного органа в установленный срок разработчиком проекта не представлены материалы, необходимые для проведения экспертизы нормативных правовых актов, сведения об этом подлежат указанию в тексте заключения.  3.10. Результаты экспертизы муниципальных нормативных правовых актов,  затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной  деятельности, оформляются заключением. Форма заключения устанавливается  правовым актом администрации Шипицынского сельсовета**.**  В заключении должны быть указаны сведения, о нормативном правовом акте и его разработчике; положения нормативного правового акта, которые создают необоснованные затруднения осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, или информация об отсутствии таких положений;  обоснование сделанных выводов; информация о проведенных публичных консультациях нормативных правовых актов, позиции заинтересованных структурных подразделений администрации Новосибирской области и представителей предпринимательского сообщества, участвовавших в исследовании нормативного правового акта; сведения о непредставлении разработчиком проекта необходимых для проведения экспертизы нормативных правовых актов материалов (в случае их непредставления).  3.11. В случае выявления в нормативном правовом акте положений, которые создают необоснованные затруднения осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, заключение должно содержать рекомендации по изменению существующего правового регулирования, в том числе путем:  отмены нормативного правового акта; внесения изменений в нормативный правовой акт, направленных на устранение положений, необоснованно затрудняющих осуществление  предпринимательской и инвестиционной деятельности.  3.12. Заключение представляется на подпись руководителю уполномоченного органа не позднее даты окончания проведения экспертизы нормативных правовых актов.  В течение трех рабочих дней со дня подписания заключение направляется разработчику проекта.  Уполномоченный орган размещает заключение на официальном сайте администрации Шипицынского сельсовета в течение трех рабочих дней со дня его подписания.  3.13. В случае если в заключении содержится вывод о наличии в нормативном правовом акте положений, которые создают необоснованные затруднения осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, разработчиком проекта в течение 30 рабочих дней со дня получения заключения должен быть подготовлен соответствующий проект нормативного правового акта с учетом рекомендаций, указанных в заключении.  Подготовленный проект нормативного правового акта подлежит оценке регулирующего воздействия в установленном порядке.  3.14. Заключение экспертизы подлежит обязательному рассмотрению.  Разногласия, возникающие по результатам проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, разрешаются в порядке, определенном в пункте 2.16 настоящего Порядка.  3.15. Разработчик не позднее трех месяцев со дня получения заключения,  содержащего рекомендации по отмене нормативного правового акта или внесению в него изменений, или со дня принятия решения рабочей группы об исполнении рекомендации уполномоченного органа информирует уполномоченный орган о принятых мерах по устранению положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.  **День открытых дверей мероприятия, посвященного «Дню защиты детей»**  **01.06.2016года Пожарно-спасательная часть 75**  1 июня 2016 года в день защиты детей Пожарно-спасательная часть 75 устроила день открытых дверей. Это был настоящий праздник, так как все желающие могли в любое время посетить Пожарно-спасательную часть, где им были очень рады. Работники и сотрудники с удовольствием рассказывали о своей службе, проводили экскурсию. У детей была возможность сесть в кабину пожарной машины, одеть боевую одежду пожарного, почувствовать себя в роли настоящего спасателя. Пожарные показывали специальные устройства и инструменты. Дети с удовольствием фотографировались и в одежде спасателя и на фоне пожарных машин. Работники показали детям как быстро и правильно они собираются на пожар, дети стояли завороженные. Вместе с детьми повторили правила безопасности для детей, чтобы не возникло угрозы пожара. В день открытых дверей пожарно-спасательную часть 75 посетили \_\_\_ ребят.  543216 |