АДМИНИСТРАЦИЯ ШИПИЦЫНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ЧИСТООЗЁРНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 27.01.2015г. с. Шипицыно №8

Об утверждении Кодекса профессиональной этики работников МКУК «Шипицынский КДЦ» Чистоозёрного района Новосибирской области.

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, в целях установления  этических  норм и правил служебного  поведения работников учреждения культуры с. Шипицыно Чистоозёрного района Новосибирской области для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, регулирования профессионально-этических  проблем  взаимоотношений работников, возникающих  в процессе  их совместной деятельности, обеспечения единых норм поведения работников, руководствуясь Кодексом этики и служебного поведения государственных, гражданских служащих Министерства культуры Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства культуры РФ от 03.03.2011 и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Кодекс профессиональной этики работников МКУК «Шипицынский КДЦ» Чистоозёрного района Новосибирской области, согласно приложения.

2. Руководителю МКУК «Шипицынский КДЦ» Иванову И.А. применить Кодекс профессиональной этики для работников МКУК «Шипицынский КДЦ» согласно приложению.

3.Заместителю главы администрации Шипицынского сельсовета Чистоозёрного района Новосибирской области Макаркиной Г. Д. обеспечить публикацию настоящего постановления в периодическом издании «Бюллетень органов местного самоуправления Шипицынского сельсовета Чистоозёрного района Новосибирской области» и разместить на официальном сайте в установленный срок.

4. Заместителю главы администрации Шипицынского сельсовета Макаркиной Г. Д. направить постановление в Управление законопроектных работ и ведения регистра Министерства юстиции Новосибирской области в установленном законом порядке.

5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Шипицынского сельсовета

Чистоозёрного района

Новосибирской области  Измайлова Н. В.

Приложение   
к Постановлению администрации

Шипицынского сельсовета Чистоозёрного района

Новосибирской области

от 27.01.2015г. №8.

Кодекс

профессиональной этики работников МКУК «Шипицынский КДЦ» Чистоозёрного района Новосибирской области.

Кодекс - систематизированный свод норм и правил.

Профессиональная этика система принципов, регулирующая этические отношения в профессиональной деятельности.

I. Общие положения

Предмет и сфера деятельности Кодекса

1.Кодекс профессиональной этики работников МКУК «Шипицынский КДЦ» Чистоозёрного района Новосибирской области (далее – Кодекс) представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться работникам МКУК «Шипицынский КДЦ» Чистоозёрного района Новосибирской области, независимо от занимаемой должности.

2.Гражданин Российской Федерации, поступающий на работу в МКУК «Шипицынский КДЦ» Чистоозёрного района Новосибирской области, знакомится с положениями Кодекса и соблюдает их в процессе своей профессиональной деятельности.

3. Каждый работник учреждения должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника культуры поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями настоящего Кодекса.

Цель и задачи Кодекса.

1. Целью Кодекса является определение ценностей, принципов работы, этических стандартов и правил служебного поведения сотрудников, направленных на повышение эффективности их взаимодействия в ходе выполнения своих функциональных обязанностей и достижения стратегических целей организации.

Содействие укреплению авторитета работника культуры, доверия граждан и обеспечение единой нравственно-нормативной основы поведения работников учреждения.

Задачи Кодекса:

​• определение ценностей работника культуры и реализация механизмов

приобщения к этим ценностям каждого сотрудника учреждения;

• формирование благоприятной среды для развития корпоративной культуры, основанной на высоких этических стандартах;

• обеспечение основы для формирования профессиональной морали в сфере культуры, уважительного отношения к работникам учреждения культуры в общественном сознании;

• формирование общественного сознания и нравственности работников учреждения, их самоконтроля;

• определение и закрепление норм и стандартов работы – правил коммуникаций, корпоративной культуры, норм эффективной организации работы;

• установление стандартов этичного поведения, определяющих взаимоотношения внутри коллектива, отношения с деловыми партнерами, государственными и муниципальными органами, общественностью и населением.

2. Настоящий Кодекс разработан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, традициями делового этикета.

3. Настоящий Кодекс распространяется на всех работников учреждения культуры, независимо от уровня занимаемой должности и периода работы.

4. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками учреждения культуры своих должностных обязанностей.

5. Положения Кодекса обязательны для работников учреждения культуры и являются составной частью должностных обязанностей работников культуры.

6. Знание и соблюдение работниками учреждения культуры положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. Миссия и ценности работников учреждения культуры

в профессиональной деятельности.

1. Учреждение культуры предназначено создавать условия для изучения, сохранения, распространения культурных ценностей, народных традиций с целью формирования духовно-нравственного, интеллектуального и творческого развития личности.

2. Учреждение культуры обеспечивает социальные права населения на доступность культурных ценностей для населения.

3.Основными ценностями в профессиональной деятельности работника культуры являются:

высокий профессионализм – работник учреждения культуры должен быть профессионалом в своей деятельности и должен стремиться повышать свой профессиональный уровень и эрудицию;

гуманизм - работник учреждения культуры пропагандирует гуманистические ценности для жителей и гостей с. Шипицыно в своей профессиональной деятельности и в частной жизни;

патриотизм – работник учреждения культуры в своей профессиональной деятельности создает условия для изучения, сохранения, распространения культурных ценностей, народных традиций Новосибирской области и Чистоозёрного района;

ответственность и порядочность - работник учреждения культуры осознает уровень личной ответственности за тот уровень культуры, который создает его учреждение, является примером порядочности для окружающих;

активность и преданность профессии - работник учреждения культуры предан своей профессии, творчески подходит к решению задач, проявляет инициативу в развитии своего учреждения и отрасли в целом;

клиентоориентированность - работник учреждения культуры относится к пользователю и потребителю услуг как к партнеру в создании общего культурного уровня жителей и гостей с. Шипицыно, уважает его потребности, готов поддержать инициативу по улучшению работы учреждения.

III. Этические принципы и нормы профессиональной деятельности работника учреждения культуры с. Шипицыно.

Этические принципы профессиональной деятельности работника учреждения культуры с. Шипицыно.

Выполняя свои профессиональные обязанности, работник учреждения культуры опирается на следующие этические принципы:

​ • культура – основа развития общества, а Культурный человек – залог культурного общества;

​ • сохранение преемственности поколений и стремление к постоянному развитию позволяет людям быть современными;

​  • принципы свободы личности, уважения чужой личности, обеспечивают уважение к другой культурной традиции, благодаря чему расширяют взаимопонимание между населением с различными культурными традициями;

​ • признание значимости культурного наследия создает основу для саморазвития и самореализации личности, что позволяет осознавать значимость результатов деятельности работника учреждения культуры.

Этические нормы профессиональной деятельности.

1. В профессиональной деятельности работникам учреждения культуры необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

2. В профессиональной деятельности работники учреждения культуры придерживаются следующих норм:

- толерантного и уважительного отношения как к пользователям, посетителям и потребителям, так же и в отношении коллег;

- проявляют внимание и доброжелательность, как основу для клиентоориентированности;

- поддерживают высокий уровень культуры коммуникации и взаимодействия, а так же высокий уровень стрессоустойчивости;

- стимулируют и поддерживают готовность развиваться и обучаться;

- реализуют принципы командной работы.

3. В профессиональной деятельности работники учреждения культуры воздерживаются от:

​ • любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

​• грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

​• угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

​• курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

Внешний вид работников учреждения культуры.

Внешний вид работников учреждения культуры при исполнении им должностных обязанностей должен быть опрятным, аккуратным и достойным ситуации, в соответствии со спецификой представителя культуры. Внешний вид работников учреждения культуры в зависимости от условий работы и формата мероприятия должен способствовать уважению граждан к работникам культуры.

IV. Основные принципы и правила служебного поведения,

которыми надлежит руководствоваться работникам учреждения культуры.

1. Основные принципы служебного поведения работников учреждения культуры, являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи со спецификой профессиональной деятельности в учреждениях культуры.

2. Работники учреждения культуры, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы;

- исходить из того, что признание культурных традиций, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности учреждения культуры;

- осуществлять свою деятельность в пределах полномочий учреждения;

- не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

- уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- соблюдать нейтральность, исключающую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;

- соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

- проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

- не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных, муниципальных органов, организаций, должностных лиц, государственных, муниципальных служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

- соблюдать установленные в учреждении культуры правила публичных выступлений и предоставления информации;

- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе учреждения культуры, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

- воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения в иностранной валюте (условных денежных единицах) стоимости на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов, гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных и муниципальных заимствований, государственного и муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота.

Соблюдение законности.

1. Работники учреждения культуры обязаны соблюдать: Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

2. Работники учреждения культуры в своей деятельности не должны допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

3. Работники учреждения культуры обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

Требования к антикоррупционному поведению.

1. Руководитель учреждения культуры обязан представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Работники учреждения культуры обязаны уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

3. Работникам учреждения культуры запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные работником учреждения культуры в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью учреждения, собственностью субъекта Российской Федерации и передаются по акту в учреждение, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

Обращение со служебной информацией.

1. Работник учреждения культуры может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в учреждении норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Работники учреждения культуры обязаны принимать соответствующие меры для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением должностных обязанностей.

Ответственность за нарушение Кодекса.

1. Нарушение работником учреждения культуры положений Кодекса подлежит моральному осуждению.

2. Соблюдение работниками учреждения культуры положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.